

ПРИНЯТО  
на заседании педсовета  
Протокол № 1  
от 31 августа 2020 г.



**Положение  
об индивидуальном проекте учащихся 10-11 классов  
в соответствии с ФГОС СОО**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), Основной образовательной программы среднего общего образования.

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность МОУ СОШ № 4 по организации работы над индивидуальным проектом (далее ИП) в связи с переходом на ФГОС СОО.

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебной и внеурочной деятельности и направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.

1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого учащегося 10 или 11 класса. В течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, учащийся обязан выполнить один итоговый ИП.

1.5. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.6. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.7. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий.

1.8. Настоящее Положение рассматривается на заседаниях методического совета и на педагогическом совете МОУ СОШ № 4, имеющем право вносить в него изменения и дополнения.

**2. Цели и задачи выполнения ИП**

2.1. Цель: создание психолого-педагогических условий для разработки, сопровождения и защиты ИП учащимися как обязательного условия достижения метапредметных результатов образования.

2.2. Задачи:

2.2.1. обучение планированию (уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);

2.2.2. формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать);

2.2.3. развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление;

2.2.4. формирование и развитие навыков публичного выступления;

2.2.5. формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

### 3. Место ИП в образовательной программе МОУ СОШ № 4

3.1. ИП представляет собой особую форму организации деятельности учащихся (учебное исследование или учебный проект). Выполнение ИП обязательно для каждого учащегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки.

3.2. Оценка и учет знаний и умений, проявленных автором проекта в ходе создания индивидуальной работы, уровень выполнения учитываются в школьной документации.

3.2.1. В ходе работы над ИП учащийся получает текущие отметки за выполнение ключевых этапов работы. Эти отметки вносятся в индивидуальный план выполнения проекта (Приложение № 1) и в журнал по проектной деятельности.

3.2.2. В документ государственного образца об уровне образования - аттестат о среднем общем образовании - отметка выставляется в свободную строку с указанием темы проекта.

3.2.3 Публичная защита проекта проходит в сроки, определенные руководством Учреждения.

3.2.4. ИП может участвовать в научно-практических конференциях с очной защитой муниципального, регионального и всероссийских уровней. Победы в этих конкурсах, по решению Педагогического совета, равноценны «отличной» итоговой отметке.

### 4. Требования к подготовке ИП

4.1. План, программа подготовки проекта для каждого учащегося разрабатываются учащимся совместно с руководителем (тьютором),- педагогом, преподающим профильный предмет.

4.2. Руководителем проекта может быть как педагог данного Учреждения, так и сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего.

4.3. Учащиеся вправе самостоятельно выбрать как тему, так и руководителя проекта.

4.4. Тема проекта может носить междисциплинарный характер.

4.5. План реализации ИП разрабатывается учащимся совместно с руководителем проекта.

### 5. Классификация проектов:

5.1. **Социальный проект** нацелен на решение социальных задач, отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото- и аудио-материалы.

5.2 **Исследовательский проект** по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.

5.3. **Информационный проект** направлен на анализ информации о каком-либо объекте или явлении с целью обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы.

5.4. **Конструкторский проект** - материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

5.5. **Творческий проект** - предполагает создание творческих продуктов (литературных произведений, видеофильмов, музыкальных произведений, живописи и др.) без проведения исследований.

## 6. Этапы, примерные сроки работы над проектом и его оценивание

### 6.1. Этапы работы над ИП

- 1) подготовительный период;
- 2) планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта);
- 3) работа над проектом;
- 4) предварительная экспертиза полученного продукта руководителем проекта или внешним экспертом;
- 5) корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями экспертизы;
- 6) подготовка проекта к итоговой публичной защите;
- 7) публичная защита ИП;
- 8) участие проекта во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней (возможное);
- 9) оформление материалов проекта.

Автор проекта получает отметку за каждый этап разработки проекта, которая выставляется в журнал по учебному предмету «Индивидуальный проект».

Этап 3 оценивается несколькими отметками (см. пункт 6.2.3.).

Отметки этапов 7 - 9, если они выше отметок, полученных за другие этапы, могут повлиять на повышение итоговой оценки за проект; в других случаях - итоговая отметка за проект выставляется как среднеарифметическая из всех полученных.

### 6.2. Работа над проектом

#### 6.2.1. Подготовительный период

- выбор темы ИП;
- выбор руководителя и консультантов (при необходимости) проекта;
- определение сроков выполнения проекта.

#### 6.2.2. Планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта)

- определение типа и формы проекта;
  - планирование структуры проектной работы;
  - выдвижение основной гипотезы;
  - определение источников необходимой информации;
  - определение способов сбора и анализа информации;
  - согласование этапов выполнения проекта;
  - формулировка задач каждого этапа;
  - согласование процедур и критериев оценки результатов проекта;
  - оформление установочных документов проектирования (программы/плана выполнения проекта).

#### 6.2.3. Работа над проектом

- сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.);
  - выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;
  - выбор оптимального варианта хода проекта; поэтапное выполнение задач проекта:
    - сбор необходимой информации, работа с источниками,
    - работа с полученной информацией - анализ, обработка и обобщение, проведение экспериментов и опытов;
    - формулирование выводов;
    - самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой);
  - оформление результатов, подготовка их к экспертизе, планирование формата оформления работы к итоговой защите.

6.2.4. Предварительная экспертиза полученного продукта на этапе завершения разработки

- руководитель проекта или независимые эксперты (1 - 2), выбранные автором и руководителем проекта дают характеристику содержанию проектной работы.

6.2.5. **Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями экспертизы**

В соответствии с полученными в ходе экспертизы замечаниями, рекомендациями и пожеланиями автор и руководитель проекта анализируют возможные пути корректировки материалов и разрабатывают план доработки проекта.

6.2.6. **Подготовка проекта к итоговой публичной защите**

- формирование экспертных групп;
- самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого;

- подготовка мультимедийной презентации - отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов;

- подготовка других материалов, необходимых при защите ИП.

6.2.7. **Публичная защита ИП**

- публичная защита проектов осуществляется в Учреждении в сроки, определенные руководством Учреждения;

- формат защиты (процедура защиты состоит в 5-7 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы, далее следуют ответы на вопросы, представление рецензии);

- оценивается публичная защита экспертной комиссией в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением.

6.2.8. **Оформление материалов проекта**

При содействии и контроле руководителя проекта автор проекта оформляет и сдает в Медиатеку Учреждения и заместителю директора по УВР все материалы созданного проекта:

- сам продукт в разработанном формате,

- электронную презентацию,

- папку с документами по проекту (утвержденный план работы над проектом, пояснительную записку к проекту, рецензию на проект его руководителя, копии полученных наград, др. материалы).

6.3. **Сроки выполнения проекта**

6.3.1. Проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом

- Подготовительный период - 1 - 2 недели сентября;

- Планирование - сентябрь - октябрь;

- Работа над проектом - октябрь - февраль;

- Предварительная экспертиза - конец февраля;

- Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями экспертизы - март;

- Подготовка проекта к итоговой публичной защите - апрель;

- Публичная защита проекта - май (или по мере готовности продукта);

- Участие проекта во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней (возможное) - апрель, май;

- Оформление материалов проекта для Медиатеки Учреждения - май.

## **7. Требования к оформлению ИП**

7.1. **Структура ИП:**

7.1.1. Титульный лист (Название 00, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, город, год);

7.1.2. Введение–1-2 страницы: исходный замысел (актуальность, цель, задачи, назначение проекта). Если работа исследовательская, то обязательно описать: объект, предмет исследования, методику.

7.1.3. Глава 1. Обзор литературы, анализ предыдущих исследований на эту тему.

7.1.4. Глава 2. Результаты исследования.

7.1.5. Общие выводы или заключение. В заключение рекомендации и перспективы.

7.1.6. Список использованной литературы.

7.2. Технические требования к ИП:

7.2.1. Текст: выравнивание по ширине, шрифт TimesNewRoman, 14 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25.

7.2.2. Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.

7.2.3. Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится.

7.2.4. Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт TimesNewRoman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте.

7.2.5. Таблицы: Слова «Таблица N», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа.

7.2.6. Список литературы необходимо составлять по определенным правилам, в соответствии с требованиями ГОСТа. Печатная литература: фамилия автора и его инициалы. Заглавие. Место издания. Издательство. Год издания. Количество страниц.

7.2.7. Сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс.

7.3. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

7.3.1. Письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых экспериментах, стендовый доклад, программа);

7.3.2. Художественная творческая работа (в области литературы, музыки, ИЗО, технологии), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, выставки изделий, видео-проекта, фильма);

7.3.3. Материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

7.3.4. Отчётные материалы по социальному проекту, которые могут встречать как тексты, так и мультимедийные продукты.

## **8. Защита ИП как формат оценки успешности освоения и применения учащимися универсальных учебных действий**

Публично должна быть представлена проектная работа - реализованный проект.

Перед защитой темы проекта с учащимся должны быть обсуждены:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают учащегося при реализации данного проекта;

На защите проекта учащийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта. Цель, задачи.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.
4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.
5. Ход реализации проекта.
6. Общие выводы или заключение, где будут даны рекомендации и перспективы.
7. Риски реализации проекта и сложности, которые учащемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

Регламент проведения защиты реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть известны учащимся заранее.

## 9. Требования к процедуре проведения защиты ИП

9.1. Независимо от типа проекта его защита происходит публично: после заслушивания доклада (не более 7 минут), ответы на вопросы по теме проекта 5 минут. Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков учащегося.

9.2. К защите ученик представляет проектный продукт, печатное описание проекта.

9.3. Место защиты ИП - образовательная организация.

9.4. Школа определяет график защиты ИП. График защиты ИП утверждается директором Учреждения.

9.5. Школа создаёт школьную экспертную комиссию (ШЭК). Состав комиссии от 3 до 5 человек. В комиссии должны присутствовать: представитель руководства Учреждения, классный руководитель, педагог по соответствующему направлению. Состав комиссии должен подбираться с учётом предметных областей. В комиссии могут присутствовать: представитель муниципальных органов образования, методических служб, родительская общественность.

9.6. ШЭК оценивает уровень ИП в соответствии с критериями.

9.7. Для защиты ИП выделяются 1-3 дня в мае.

9.8. Учреждение организует в дополнительные сроки защиту ИП для детей с ОВЗ, больных детей (дети, отсутствовавшие в основной срок защиты).

9.9. Проект, получивший оценку «низкий уровень», возвращается ученику на доработку. Ученик дорабатывает ИП в течение недели, представляет к повторной защите.

9.10. Ученику, выступившему с проектом (исследовательской работой) успешно на муниципальном, региональном, всероссийском или международном уровне автоматически ставится высший бал и от защиты в ОО он освобождается.

## 10. Система оценивания ИП

Итогами проектной и исследовательской деятельности следует считать не столько предметные результаты, сколько интеллектуальное, личностное развитие школьников, рост их компетенции в выбранной для исследования или проекта сфере, формирование умения сотрудничать в коллективе и самостоятельно работать, уяснение сущности творческой исследовательской и проектной работы, которая рассматривается как показатель успешности (неуспешности) исследовательской деятельности.

Критерии оценки проектной работы разрабатываются с учётом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования.

ИП целесообразно оценивать по следующим критериям:

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

3. Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

10.1. Результаты выполненного проекта будут оцениваться на основе интегрального (уровневого) подхода (вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки каждого этапа проектной деятельности по каждому из четырёх названных выше критериев).

Оценка выделяет два уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый и повышенный. Главное отличие выделенных уровней состоит в степени самостоятельности учащегося в ходе выполнения проекта, поэтому выявление и фиксация в ходе реализации проектного плана того, что учащийся выполнил самостоятельно, а что — только с помощью руководителя проекта, являются основной задачей оценочной деятельности.

Критерии итоговой оценки ИП базового и повышенного уровня

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый	Повышенный
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предмета	Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют
Регулятивные действия	Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля учащегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно
Коммуникация	Продemonстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы

10.2. Отметка за выполнение ИП выставляется по пятибалльной системе:

отметка базового уровня выполнения этапа работы над проектом - 3, отметка выполнения этапа работы над проектом на повышенном уровне - 4 - 5

10.2.1. Решение о том, что задание выполнено на базовом уровне, принимается при условии, что:

- 1) такая отметка выставлена по каждому из предъявляемых критериев;
- 2) продемонстрированы все обязательные элементы этого этапа работы (см. раздел 9 Настоящего Положения).

10.2.2. Решение о том, что задание выполнено на повышенном уровне с отметкой 4, принимается при условии, что:

1) такая отметка выставлена по каждому из трёх предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий);

сформированность предметных знаний и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне;

- 2) ни один из обязательных элементов этапа не даёт оснований для иного решения.

10.2.3. Решение о том, что задание выполнено на повышенном уровне с отметкой 5, принимается при условии, что:

1) такая отметка выставлена по каждому из трёх предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий);

сформированность предметных знаний и способов действий может быть оценена отметкой 4;

- 2) ни один из обязательных элементов этапа не даёт оснований для иного решения.

10.3. Оценка отдельных этапов выполнения проекта. Критерии оценки.

10.3.1. Подготовительный период (выбор темы, руководителя и консультантов, определение сроков выполнения проекта)

- **выставляется 1 отметка за выбор темы**

- учитывается:

- актуальность и важность темы;
- научно-теоретическое и практическое значение;
- степень освещенности данного вопроса в литературе.

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения. Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.

10.3.2. Планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта)

- **выставляется 1 отметка по результатам выполнения этапа**

- учитывается:

- целеполагание, формулировка задач, которые следует решить, цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми;
- выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;
- планирование, определение последовательности и сроков работ.

10.3.3. Работа над проектом

- **выставляется 2 - 3 отметки в ходе выполнения этапа**

- учитывается:

- уровень проведения этапа
- широта охвата необходимого материала;
- глубина аналитической оценки;
- самостоятельность и оригинальность решения проблемы;



излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным;

изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования; использование современных технологий;

- уровень оформления результатов работ в соответствии с замыслом проекта и целями исследования;

форма работы должна соответствовать содержанию;

не принято писать работу от первого лица;

текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.);

работа должна быть написана литературным языком с использованием научной терминологии; письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна;

работа должна быть аккуратно выполнена;

желательно присутствие наглядного материала (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.).

Однако в оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности - перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

10.3.4. Предварительная экспертиза полученного продукта на этапе завершения разработки

• **выставляется 1 - 2 отметки (по числу рецензентов)**

• в рецензии отмечается соответствие темы и ее содержания выбранному формату, уровень разработки темы, широта представленного материала, глубина анализа проблемы, оригинальность предложенного решения;

продемонстрированная автором компетенция в выбранной сфере исследования, творческая активность, уровень предъявленных деловых качеств - собранности, аккуратности, целеустремленности, мотивации;

рецензент высказывает свои претензии к работе, а также пожелания и рекомендации по улучшению выполнения проекта.

10.3.5. Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями предварительной экспертизы

• **возможно выставление 1 отметки**

в зависимости от количества и серьезности полученных замечаний, уровня и глубины корректировки материалов руководитель проекта может выставить отметку за результативность этого этапа.

10.3.6. Подготовка проекта к итоговой публичной защите

• **этап оценивается 2 отметками -**

за оформление материалов к защите

за уровень проведения генеральной репетиции защиты

• оценка уровня проведения генеральной репетиции может быть дана как руководителем проекта, так и независимыми экспертами.

10.3.7. Публичная защита ИП

• **выставляется 1 отметка**

• оценивается публичная защита школьной экспертной комиссией в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением

по 2 группам: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта

Критерии оценки содержания представленного к защите проекту:

№ п/п	Критерий	Оценка (в баллах)
1	Актуальность заявленной темы	1 - имеет определенный интерес 2 - ярко выражена актуальность
2	Структурная логика содержания	1 - разработана небрежно, есть нарушения 2 - разработана четко, правильно использованы все

		компоненты структуры
3	Глубина разработки проектной проблемы	1 - проблема разработана, есть недочёты и погрешности 2 - проблема разработана глубоко, полно, интересно
4	Наличие иллюстративного материала, соответствие его уровню проекта	0 - отсутствует 1 - мало соответствует содержанию и/или стилистическому единству работы 2 - отлично подобран и гармонично дополняет содержательную сторону проекта
5	Уровень практической ценности проекта	0 - нет 1 - только познавательная ценность 2 - познавательное и практико-ориентированное значение
6	Речевое оформление	1 - речевое оформление бедное, есть ошибки 2 - речевое оформление проекта литературно, правильное, грамотное

Критерии оценки защиты проекта:

№ п/п	Критерий	Оценка (в баллах)
1	Качество представления проекта	1 - текст зачитывается 2 - текст пересказывается, без собственных комментариев работы 3 - автор работы прекрасно владеет представляемым материалом, говорит легко, убедительно, аргументированно, импровизирует
2	Качество ответов на вопросы	1 - нет четкости ответов на большинство вопросов 2 - ответы на большинство вопросов 3 - ответы на все вопросы даны убедительно, аргументированно
3	Использование демонстрационного материала	1 - представленный демонстрационный материал не используется в представлении 2 - представленный демонстрационный материал используется формально 3 - представленный демонстрационный материал используется в презентации, информативен, автор свободно в нем ориентируется
4	Оформление мультимедийной презентации проекта	1 - презентация выполнена формально 2 - презентация выполнена интересно, но есть отдельные недочеты в оформлении 3 - к презентации нет претензий 4 - представлен, кроме мультимедийной презентации, дополнительный демонстрационный материал
5	Речевое оформление выступления	1 - речь автора бедна, есть ошибки 2 - авторская речь правильна, грамотна, эмоциональна

Итоговый балл за содержание и защиту проекта – 27 баллов.

Перевод в отметку:

23 – 27 баллов - отлично

18 – 22 баллов – хорошо

14 – 17 баллов – удовлетворительно

13 баллов и менее – неудовлетворительно.

10.3.8. Поощрительная оценка ИП

- **выставляется 1 отметка - 5**

- по предложению руководителя проекта и решению экспертной комиссии за ИП может быть выставлена поощрительная отметка 5 - за особые/выдающиеся особенности полученного продукта (в актуальности для

Учреждения, содержания, выполнении, защите, реализации и т.д.)

- эта отметка может влиять на повышение итоговой отметки за учебный предмет "Индивидуальный проект"

10.3.9. Выставление итоговой отметки за ИП

- итоговая отметка выставляется в конце года с учетом среднего балла за год;
- итоговую оценку за выполнение ИП на основании среднего балла выставляет руководитель проекта.

## **11. Перечень и порядок оформления проектной документации**

В соответствии с целями подготовки проекта Учреждением для каждого учащегося разрабатываются план, программа подготовки проекта, которые как минимум должны включать требования по следующим рубрикам: организация проектной деятельности; содержание и направленность проекта; защита проекта; критерии оценки проектной деятельности.

11.1. Основополагающим документом в процедуре разработки ИП является настоящее Положение.

11.2. Документами строгой отчетности по реализации ИП являются индивидуальный план выполнения проекта и журнал "Индивидуальный проект", в которых фиксируются все отметки, полученные учащимся в ходе создания работы, и записываются все этапы разработки проекта.

11.3. Документами, оформляющими процедуру разработки, защиты проекта и оформления всех материалов по нему, являются:

- заявление на разработку проекта (Приложение № 1);
- индивидуальный план разработки проекта (Приложение № 2);
- приказ об утверждении тем проектов;
- отзыв на проектную работу руководителя проекта.

## **12. Права и ответственность участников процесса**

Участниками образовательного проектировочного процесса являются:

- учащийся - автор - разработчик проекта,
- руководитель проекта.

Учащийся (разработчик проекта) имеет право:

- на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку названия его, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;
- на самостоятельный выбор руководителя и консультантов проекта;
- на консультации и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения ИП;
- на использование для выполнения ИП ресурсов Учреждения;
- на участие с выполненным проектом в любом внеурочном научном или общественном мероприятии любого уровня;
- на пересмотр итоговой оценки выполненного проекта при наличии оснований, определенных Настоящим Положением.

**Учащийся должен:**

- выбрать тему ИП;
- оформить индивидуальный план разработки проекта и строго следовать намеченным срокам;
- посещать консультации и занятия по ИП;

- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя ИП;
- выполнить все намеченные этапы разработки проекта и получить итоговую аттестацию за учебный предмет "Индивидуальный проект".

Права и ответственность руководителя индивидуального проекта

**Руководитель ИП имеет право:**

- требовать от учащегося своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в Учреждении информационные ресурсы;
- не допускать учащегося к защите, в случае несоблюдения требований, изложенных в настоящем Положении;
- вносить корректировки в тему проекта, указывать на недостатки;
- обращаться за помощью к учителям, специалистам и другим лицам.

**Руководитель ИП должен:**

- совместно с учащимся определить тему и разработать индивидуальный план/программу работы;
- мотивировать учащегося на выполнение работы по ИП;
- оказывать консультации и помощь учащемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение учащимся плана работы по выполнению ИП;
- выставлять учащемуся отметки за выполнение каждого из намеченных этапов разработки проекта;
- вести документацию по проекту, установленную Настоящим Положением.

**Заявление на разработку индивидуального проекта**

Директору МОУ СОШ № 4

\_\_\_\_\_  
ФИО  
учащегося (йся) \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
ФИО

заявление.

Прошу Вас утвердить тему выбранного мною для разработки индивидуального проекта и руководителя.

Тема проекта: \_\_\_\_\_

Руководитель проекта:

\_\_\_\_\_  
Консультанты проекта (при наличии):

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

## Индивидуальный план выполнения проекта.

## Индивидуальный учебный проект

\_\_\_\_\_ тема

\_\_\_\_\_ ФИО разработчика проект, класс

\_\_\_\_\_ ФИО руководителя проекта

Этапы работы	Виды деятельности	дата		отметка	Подпись руководителя
		план	факт		
Подготовительный период	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор темы проекта;</li> <li>- выбор руководителя и консультантов (при необходимости);</li> <li>- определение сроков выполнения проекта;</li> <li>- подача заявки на разработку проекта</li> </ul>				
Планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирование цели и задач;</li> <li>- определение типа и формы проекта;</li> <li>- планирование структуры проекта;</li> <li>- выдвижение основной гипотезы;</li> <li>- определение источников необходимой информации;</li> <li>- определение способов сбора и анализа информации;</li> <li>- согласование этапов выполнения;</li> <li>- формулировка задач каждого этапа;</li> <li>- согласование процедур и критериев оценки результатов проекта;</li> <li>- оформление установочных документов проектирования (программы/плана выполнения)</li> </ul>				
Работа над проектом	<ul style="list-style-type: none"> <li>позэтапное выполнение задач проекта:</li> <li>- сбор необходимой информации, работа с источниками</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с полученной информацией</li> <li>- анализ, обработка и обобщение, проведение экспериментов и опытов;</li> <li>- формулирование выводов</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой)</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление результатов, подготовка их к предварительной экспертизе,</li> <li>- планирование формата</li> </ul>				

	оформления работы к итоговой защите				
Предварительная экспертиза	Проведение предварительной экспертизы руководителем проекта				
Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями предварительной экспертизы	- обсуждение полученных результатов, анализируются возможные пути корректировки материалов -разрабатывается и реализуется план доработки проекта				
Подготовка проекта к итоговой публичной защите	-формирование экспертных групп, - самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого, -подготовка мультимедийной презентации, - отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов; подготовка других материалов, необходимых при защите проекта				
Публичная защита индивидуального проекта	- самоанализ и внешний анализ уровня защиты				
Участие проекта в конференциях и конкурсах различных уровней	-планируемые конференции и конкурсы, - факт участия в них и результативность				
Оформление материалов проекта для Медиатеки Учреждения	- подготовка материалов проекта - сдача материалов в Медиатеку				

«Согласовано»

\_\_\_\_\_ автор-разработчик  
\_\_\_\_\_ руководитель проекта

Дата

Итоговая оценка за учебный предмет "Индивидуальный учебный проект"

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

Дата