

ПРИНЯТО

на заседании педсовета

Протокол № 5

от 17 января 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ №4

Н.В.Ямщикова

Приказ № 4/5

от 18 января 2022 г.

Положение
о порядке приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МОУ СОШ №4

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок приема в МОУ СОШ №4.

Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458;
- Федерального закона "О статусе военнослужащих" от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ;
- Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции";
- Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2. Прием в МОУ СОШ №4

2.1. Прием в МОУ СОШ №4 на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется для граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.2. Школа осуществляет прием следующих категорий детей:

- поступающих в первый класс;
- поступающих в десятый класс;
- переведенных из других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность реализующих программы соответствующего уровня;
- ранее не обучавшихся и не достигших возраста 18 лет;
- получавших ранее общее обучение в форме семейного образования либо самообразования;
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, которым ПМПК рекомендовано обучение по адаптированным образовательным программам;
- учащиеся, получающие семейное образование, принимаются на период прохождения промежуточной аттестации. При этом они получают статус «экс-

терн» и включаются в контингент учащихся Учреждения на период прохождения промежуточной аттестации.

2.3. Учреждение самостоятельно определяет правила приема в части не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными (региональными, муниципальными) нормативными актами.

2.4. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в муниципальное учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Первоочередным правом приема в общеобразовательное учреждение пользуются:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 ФЗ от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства семей;
- детям, указанным в ч. 6 ст.46 ФЗ от 27.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции»;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- детям, указанным в ч.14.ст.3 ФЗ от 30.12.2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

2.7. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест

2.8. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.9. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования Бежецкого района.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредита-

цию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.12. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

2.13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.14. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения (*Приложение 1*):

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями

здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе); либо согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.15. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.16. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в муниципальное учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

- копию документа, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

- копию документа психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в пункте 2.16.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. При приеме в порядке перевода обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) пишут заявление при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

При приеме к заявлению прилагаются следующие документы, указанные в п.2.16 и:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя;
- медицинская карта ребенка.

Для учащихся, получающих семейное образование, справка от Учредителя.

2.18. Руководитель Учреждения издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3. Правила приёма в первый класс.

3.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МОУ СОШ №4 размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о закреплении территориальных границ территории за МОУ СОШ №4 не позднее 15 марта текущего года, либо в течение 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации Бежецкого района о закреплении территориальных границ за муниципальными общеобразовательными учреждениями;
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территориальных границ за муниципальными общеобразовательными учреждениями;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.2. Получение начального общего образования начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием ребенка в Учреждение для обучения в более раннем или более позднем

возрасте.

3.3. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.4. Руководитель Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей, проживающих на закрепленной территории в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. В случае окончания приема в первый класс всех детей, имеющих первоочередное и преимущественное право, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.7. Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат Учреждения в журнале приема заявлений в первый класс.

После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в МОУ СОШ №4, перечень представленных документов и отметка об их получении (расписка), заверенная подписью ответственного лица и печатью Учреждения.

3.8. Для зачисления ребенка в первый класс его родители (законные представители) представляют заявление о приеме (зачислении) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, в соответствии с пунктом 2.16.

4. Порядок приема в десятый класс.

4.1. Прием заявлений в 10 класс начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании.

4.2. Организация индивидуального отбора допускается в случаях создания в Учреждении классов (групп) профильного обучения.

4.3. Учреждение информирует совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о количестве свободных мест, сроках, времени, месте приема заявлений и процедуре индивидуального отбора учащихся путем размещения информации на официальном сайте Учреждения в информационно телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах Учреждения не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

4.4. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетние учащиеся (далее - заявители) подают заявление (*Приложение 2*) на имя директора Учреждения в сроки приема заявлений, установленные Учреждением для текущего учебного года.

4.5. При приеме к заявлению прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность учащегося и личность заявителя, подтверждающих полномочия законного представителя учащегося (в случае представления документов законным представителем);
- копия аттестата об основном общем образовании;
- заявитель может предоставить копии грамот, дипломов, сертификатов,

удостоверений, иных документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях при условии, что данные предметы совпадают с предметами, выбранными для углубленного изучения (Портфолио).

Копии документов, не заверенные выдавшей их организацией или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником.

4.6. Документы, представленные заявителями, регистрируются в журнале приема заявлений в день поступления, о чем заявителю выдается расписка с указанием перечня представленных документов.

4.7. Зарегистрированные заявления и прилагаемые к ним документы учащихся направляются на рассмотрение в комиссию.

Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания установленного срока приема заявлений рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы и проводит индивидуальный отбор учащихся.

Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании представленных заявителями документов исходя из критериев, указанных в Листе достижений (*Приложение 3*).

Решение об оценке достижений учащихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

По сумме баллов в Листе достижений комиссией формируется рейтинг учащихся по мере убывания набранных ими баллов.

В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее трех рабочих дней после завершения работы комиссии, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

4.8. При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

Учреждение с учетом решения комиссии издает приказ об утверждении результатов индивидуального отбора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения решения комиссии.

Не позднее одного рабочего дня после его принятия приказ размещается на официальном сайте Учреждения в информационно телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах.

4.9. Прием учащихся в Учреждение по результатам индивидуального отбора осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком приема граждан на обучение, установленным федеральным органом исполнительной власти, а также правилами приема в Учреждение, установленными Учреждением.

4.10. Для приема в 10 класс поступающий, прошедший индивидуальный отбор, пишет заявление (*Приложение 4*).

К заявлению, помимо ранее предоставленных документов (пункт 4.5. Положения), необходимо приложить аттестат об основном общем образовании.

4.11. Профильные классы (группы) формируются по результатам работы

комиссии и утверждаются приказом по Учреждению в течение 5 рабочих дней после подачи заявления в 10 класс по итогам индивидуального отбора.

4.12. Зачисление в профильные классы (группы) при отсутствии конкурсного отбора производится на основании заявления поступающего с указанием профиля обучения.

Директору МОУ СОШ № 4
Ямщиковой Н.В.

от _____
(Ф.И.О родителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою (моего) дочь (сына) _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения « ____ » _____ 20 ____ г. в _____ класс МОУ СОШ №4

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка:

До поступления в школу ребенок посещал _____
(название ДОУ)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Отец:

Ф. _____
И. _____
О. _____

Ф. _____
И. _____
О. _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания:

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания:

Место работы: _____

Место работы: _____

Должность _____

Должность _____

Телефон _____

Телефон _____

E-mail: _____

E-mail: _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

Потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий _____

Согласие родителей (законных представителей ребенка) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

В соответствии со статьями 14, 44 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____

С Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю. _____

(подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное пользование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Дата приема заявления _____

(подпись)

Регистрационный номер _____

Подпись _____

(ответственное должностное лицо)

Директору МОУ СОШ № 4

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего(й) по адресу:

контактный телефон:

адрес электронной почты (при наличии)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить моему ребенку _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения _____ место проживания _____

контактный телефон _____
участвовать в индивидуальном отборе в 10 класс на 20 ____ /20 ____ уч. год для профиль-
ного обучения на уровне среднего общего образования.

Родители (законные представители) учащегося:

Мать _____
(фамилия, имя, отчество полностью, место проживания, контактный телефон)

Отец _____
(фамилия, имя, отчество полностью, место проживания, контактный телефон)

Предметы, выбранные для изучения на углубленном уровне

Предоставляем следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

С Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, Правилами для учащихся; ли-
цензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государ-
ственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными
программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществ-
ление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных
данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных,
указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым кана-
лам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное
пользование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему
законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме
и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. _____ (Подпись родите-
лей (законных представителей))

Лист достижений

№ п/п	Достижения	Количество баллов
1	Средний балл аттестата об основном общем образовании	до 5 баллов
2	Средний балл в аттестате по профильным предметам	до 5 баллов
3	Результат ОГЭ по математике (на основании рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-бальную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором)	до 5 баллов
4	Результат ОГЭ по русскому языку (на основании рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-бальную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором)	до 5 баллов
5	Средний балл результатов ОГЭ по профильным предметам (на основании рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-бальную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором)	до 5 баллов
6	Результаты участия в конкурсных мероприятиях по профильным предметам - международный уровень - всероссийский уровень - региональный уровень - муниципальный уровень	7 баллов 5 баллов 3 балла 1 балл

Директору МОУ СОШ № 4

(ФИО директора)

от _____
(ФИО)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

тел.: _____ E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять меня _____
(ФИО)

« _____ » _____ года рождения в 10 класс МОУ СОШ № 4.

Изучаемый иностранный язык: _____

Предполагаемый профиль обучения (предметы, для изучения на углубленном уровне) _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Отец:

Ф. _____
И. _____
О. _____

Ф. _____
И. _____
О. _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Место работы: _____

Место работы: _____

Должность _____

Должность _____

Телефон _____

Телефон _____

E-mail: _____

E-mail: _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

Потребности в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий _____

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

В соответствии со статьями 14, 44 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____

С Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, Правилами для учащихся; лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное пользование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. _____ (Подпись родителей (законных представителей))

« _____ » _____ 20__ г.

Дата приема заявления _____

Регистрационный номер _____

Подпись _____

(подпись)

(ответственное должностное лицо)